

**План антикоррупционной деятельности
ФГУП «НПП «Гамма» на 2016 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения
1.	Ознакомление работников ФГУП «НПП «Гамма» с изменениями нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на противодействие коррупции	В течение года, по мере издания нормативно-правовых актов
2.	Ознакомление с зарубежным опытом противодействия коррупции, а также с опытом работы в этом направлении на других предприятиях	В течение года, по мере поступления информации
3.	Подготовка Отчета о ходе реализации настоящего Плана о принятых мерах по противодействию коррупции (далее – Отчет)	Ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом
4.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции на предприятии, с предоставлением Отчета по настоящему Плану	1 раз в квартал
5.	Участие, в рамках заседаний Комиссии по противодействию коррупции, в обучающих мероприятиях (консультативной и разъяснительной помощи) по вопросам организации работы по противодействию коррупции, в том числе по вопросам применения действующего законодательства о противодействии коррупции.	1 раз в квартал
6.	Осуществление внутреннего аудита с целью определения и подтверждения достоверности данных бухгалтерской и налоговой системы организации, предупреждения, предотвращения, снижения возможного и фактического ущерба от неправомерных действий участников хозяйственной деятельности	Постоянно
7.	Организация и проведение мероприятий направленных на профилактику выявления фактов неправомерного использования закреплённого за Предприятием государственного имущества, а также нарушений коррупционной направленности	Ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом
8.	Контроль за недопущением составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов	Постоянно
9.	Организация надлежащего взаимодействия по противодействию коррупции с правоохранительными органами	В течение года по мере необходимости
10.	Формирование и предоставление информации о ходе выполнения мероприятий настоящего Плана генеральному директору.	Ежеквартально, по мере поступления соответствующих запросов
11.	Подготовка анализа практики проведения Предприятием в первом полугодии 2016 года закупок товаров, работ, услуг и совершенствование этого направления во втором полугодии 2016 года	II-III квартал 2016 года
12.	Обеспечение приобретения товаров, выполнения работ и оказания услуг для нужд Предприятия в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства	Постоянно
13.	Проведение правовой экспертизы проектов договоров на приобретение товаров, выполнение работ и оказание услуг, заключаемых Предприятием, на наличие в них коррупционной составляющей	Постоянно
14.	Осуществление контроля за своевременной подготовкой претензий и предъявлению исков в судебные органы в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых контрагентами на себя обязательств по договорам	Постоянно

15.	Обеспечение, при осуществлении деятельности в сфере закупок, недопущения: - завышения начальной (максимальной) цены договора; - привлечение представителей возможных исполнителей к подготовке технических заданий для осуществления закупок в целях создания им преимущественных условий.	Постоянно
16.	Обеспечение, при подготовке документации для осуществления закупок, максимально возможную ориентацию на отечественных производителей товаров (работ, услуг), в т.ч., приоритетно, на производителей малого и среднего бизнеса.	Постоянно
17.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о возможной коррупции и принятие мер по предотвращению проявлений коррупции, а также мер дисциплинарного и материального воздействия к виновным должностным лицам при выявлении случаев коррупционных правонарушений	Постоянно
18.	Мониторинг должностей Предприятия, исполнение обязанностей по которым в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	сентябрь 2016 года
19.	Мониторинг исполнения трудовых обязанностей работниками Предприятия, деятельность которых связана с коррупционными рисками	октябрь 2016 года
20.	Корректировка кодекса этики и служебного поведения работников Предприятия	В течение года по мере необходимости
21.	Предотвращение и урегулирование случаев конфликта интересов на Предприятии	В течение года по мере необходимости
22.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Предприятия, допустивших коррупционные правонарушения	По мере выявления фактов
23.	Антикоррупционное образование работников Предприятия, в том числе проведение семинаров, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры	Постоянно
24.	Проведение профилактической работы в подразделениях и филиалах Предприятия по предупреждению коррупционных правонарушений и проявлению бытовой коррупции	Постоянно
25.	Обеспечение функционирования на сайте Предприятия раздела, посвященного антикоррупционной деятельности, и электронных почтовых ящиков для приёма сообщений о фактах проявления коррупции	Постоянно
26.	Размещение в антикоррупционных разделах сайта Предприятия информации по противодействию коррупции на Предприятии, в том числе об ответственных лицах, планов и отчетов по противодействию коррупции, о результатах рассмотрения сообщений о фактах проявления коррупции	Постоянно
27.	Размещение в зданиях предприятия мини-плакатов социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников Предприятия.	декабрь 2016 года
28.	Разработка Плана антикоррупционной деятельности ФГУП «НПП «Гамма» на 2017 год	Ноябрь-декабрь 2016 г.

Директор АХД

А.М. Пискунов